Утвержден
приказом от
27.02. 2020 г.
№ I47

Приложение №2 к приказу
от 27.02. 2020 г.
№ I47

Организационный комитет Олимпиады

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Сайдашева М.Р.	директор УПЦ
2.	Переведенцева Л.А.	зам. директора УПЦ
3.	Абдуллина Т.А.	вед.специалист по подготовке кадров
4.	Минеева А.В.	вед.специалист по подготовке кадров
5.	Тараканова Т.В.	инженер по подготовке кадров
6.	Галимова Г.Ф.	инженер по подготовке кадров
7.	Мещерякова Ф.Ф.	инженер по подготовке кадров
8.	Калиниченко Г.Б.	инженер по подготовке кадров
9.	Мироносицкая Н.В.	инженер по подготовке кадров
10.	Казакова Н.А.	оператор ЭВМ

Директор УПЦ М.Р. Сайдашева

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

КАЗАНСКОЕ МОТОРОСТРОИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ

ПРИКАЗ

«27» февраля 2020 г. № I47

О проведении на объединении олимпиады школьников «Шаг в будущее»

В рамках реализации договора «О взаимодействии и сотрудничестве между МГТУ им. Н.Э. Баумана и АО «КМПО», а также с целью выявления одаренных школьников, ориентированных на инженерно-технические специальности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору УПЦ Сайдашевой М.Р. совместно с МГТУ им. Н.Э. Баумана, в рамках «Региональной площадки», провести заключительный этап Олимпиады школьников «Шаг в будущее» для учащихся общеобразовательных школ г. Казани с 29.02.2020г. по 02.03.2020г.
2. Утвердить график проведения мероприятий (приложение №1 к приказу).
3. Утвердить организационный комитет Олимпиады из числа руководителей и специалистов объединения (приложение №2 к приказу).
4. Утвердить жюри Олимпиады из числа сотрудников объединения, имеющих ученую степень (приложение №3 к приказу).
5. Начальнику ДЗиЛ Попову А.А. выделить, по заявке УПЦ, транспорт с 29.02.2020г. по 02.03.2020г. для обслуживания преподавателей МГТУ им. Н.Э. Баумана.
6. Начальнику службы безопасности Насырову А.Х. обеспечить пропуск на территорию объединения учащихся и преподавателей общеобразовательных школ г. Казани, с 28.02.2020г. по 02.03.2020г. в сопровождении сотрудников УПЦ, согласно спискам, представленным УПЦ.
7. Утвердить смету расходов на Олимпиаду «Шаг в будущее» (приложение №4 к приказу).
8. Директору ООО «Лайм» выделить питьевую бутилированную воду, в количестве 50 шт., согласно смете расходов.
9. Пресс-секретарю Юмаевой Е.А. организовать фото и видео съемку 29.02.2020г, 01.03.2020 г., 02.03.2020 г.
10. Главному бухгалтеру Гатауллиной Г.Р. отнести расходы на счет собственных средств объединения.

Вх. 43-0/54
28.02.20

11. Директору санатория-профилактория АО «КМПО» Хусаиновой Р.Ю. обеспечить проживание и питание двух представителей МГТУ им. Н.Э. Баумана.

12. Начальнику ДИТ Зыкову Ф.Ю. обеспечить ЭВМ учебно-производственного центра программными средствами, необходимыми для проведения Олимпиады.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на директора ДТО Зимина С.Ю.

И.о. генерального директора п/п В.В. Хиневич

верно: ф.е.

Утвержден
приказом от
27.02. 2020 г.
№ 147

Приложение № 1 к приказу
от 27.02. 2020 г.
№ 147

График проведения мероприятий

Дата	Время	Предмет	Продолжительность	Аудитория
29.02.2020 (Суббота)	9:00	математика	3:55	306
29.02.2020 (Суббота)	9:00	компьютерное моделирование и графика - тур по математике	3:55	314
29.02.2020 (Суббота)	14:00	Компьютерное моделирование и графика - тур по черчению	2:00	314
01.03.2020 (Воскресенье)	9:00	физика	3:55	301
01.03.2020 (Воскресенье)	14:00	Компьютерное моделирование и графика - тур по 3D-моделированию	1:30	314
02.03.2020 (Понедельник)	9:00	программирование	5:25	314

Директор УПЦ М.Р. Сайдашева

Утверждена
приказом от _____2020 г.
№_____

Приложение № 4 к приказу
от _____ 2020 г.
№_____

Смета расходов
на проведение Олимпиады.

Расходы на питание, проживание и проезд представителей МГТУ

№№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Сумма, руб.
1.	Организация транспорта для обслуживания представителей МГТУ	29.02.20 – 02.03.20г.	21 750
2.	Питание и проживание представителей МГТУ в ООО «Санаторий-профилакторий КМПО»	29.02.20г. – 02.03.20г.	11 400
3.	Междугородний проезд представителей МГТУ им. Баумана (в г. Казань – г. Москва ж\д транспорт сюда и обратно)	29.02.20г. 02.03.20г.	20 309
	ИТОГО		53 459

Смета расходов (для школьников)

№№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Сумма, руб.
1.	Питьевая вода	50	1632,5
2.	Стаканы пластиковые	50	28,5
	ИТОГО		1 661

Всего **55 120руб.**

* Источник финансирования – смета затрат по УИП п. 9 (проведение Олимпиад)

Директор по экономике и финансам В.В. Хиневич

Директор ДТО С.Ю. Зимин

26.02.20г.